

Br. obrasca: Z-PUTI-001/2022

**Zahtjev za rezervaciju pojedinačne
usluge zakupa stalnog kapaciteta utiskivanja (Zahtjev)**

Podnositelj Zahtjeva/ Korisnik	EIC oznaka:	
	OIB/ VAT ID:	
[Naziv, sjedište i adresa podnositelja zahtjeva (država/grad/poštanski broj/ulica/kućni broj)]:		
Registarski broj dozvole za obavljanje energetske djelatnosti i datum izdavanja		
Odgovorna osoba Podnositelja Zahtjeva	Ime i prezime:	
	Telefon:	
	E-pošta:	
Osoba za komercijalne kontakte Podnositelja Zahtjeva	Ime i prezime:	
	Telefon i Mobitel:	
	E-pošta:	
Veza na važeći Ugovor o skladištenju plina	_____ od _____ [broj ugovora] [datum]	
Veza na važeću Potvrdu o ugovorenoj usluzi Standardnog paketa skladišnog kapaciteta (dalje: SBU Potvrda)	_____ od _____ [broj SBU Potvrde] [datum]	
Razdoblje za koje se podnosi Zahtjev	Od: _____ [plinski dan, mjesec, godina]	Do: _____ [plinski dan, mjesec, godina]
Vrsta rezervacije*	_____ [godišnja, mjesečna, dnevna]	
Vrijeme zaprimanja Zahtjeva	[dan, mjesec, godina, sat, min] _____ Popunjava Operator	
Broj Zahtjeva	_____ Popunjava Operator	
Kapacitet pojedinačne stalne usluge	kWh/dan - najviše do iznosa objavljenog raspoloživog stalnog kapaciteta utiskivanja na dan dostave ovog obrasca Operatoru; zaokruženo na višekratnik broja 100	
Stalni kapacitet utiskivanja		

* U slučaju dostave Zahtjeva za rezervacijom pojedinačne stalne usluge **na dnevnoj razini**, Podnositelj će svu dokumentaciju vezanu uz ugovaranje usluge dostavljati s adrese e-pošte osobe za komercijalne kontakte iz ovog Zahtjeva na adresu e-pošte: prodaja@psp.hr, a izvornike bez odgode, poštom na adresu Veslačka 2-4, 10000 Zagreb.

Zahtjev je obvezujuća ponuda Podnositelja Zahtjeva.

Obavijest o raspodjeli pojedinačne stalne usluge, zajedno s Potvrdom o ugovorenoj usluzi (dalje: Potvrda), bit će dostavljena Podnositelju do 11:00 sati istog dana na adresu e-pošte osobe za komercijalne kontakte iz ovog Zahtjeva.

Dostavom ovog Zahtjeva Podnositelj se u svojstvu Korisnika sustava skladišta plina obvezuje da će, do 14:00 sati na dan zaprimanja Potvrde i obavijesti o raspodjeli pojedinačne stalne usluge, potpisanu i ovjerenu Potvrdu vratiti e-poštom na adresu prodaja@psp.hr.

Korisnik se obvezuje izvornik potpisane Potvrde, s priloženim sredstvom osiguranja plaćanja, dostaviti Operatoru u roku od 5 dana od dana podnošenja Zahtjeva.

Ovjera i potpis odgovorne osobe Podnositelja:

MP